

**AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE NEL PERIODO PRIMAVERA/ESTATE
AL PARCO DELEDDA PER L'INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI DELLO
SPETTACOLO VIAGGIANTE PER BAMBINI (GONFIABILI – SALTO
TRAMPOLINO – TAPPETI ELASTICI)**

1 PREMESSA

Il presente avviso esplicita i criteri e le modalità con cui verrà individuato l'operatore economico che si aggiudicherà l'assegnazione in concessione nel periodo estivo di un'area all'interno del Parco Grazia Deledda (Mascagni) per l'installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante

2 OBIETTIVI

L'obiettivo è il rilancio del territorio e della vita cittadina da realizzare favorendo lo sviluppo di eventi ed iniziative di svago dirette ad incentivare momenti di aggregazione e socializzazione della cittadinanza.

L'installazione di un'attrazione dello spettacolo viaggiante meglio individuata ricompreso nella categoria piccole attrazioni (gonfiabili e salto trampolino) nel periodo all'interno di un parco pubblico rientra tra le attività finalizzate al compimento dell'obiettivo ed è quindi inserito tra le progettualità assegnate al Servizio COM.

Il presente avviso, in assenza di apposito e specifico Regolamento, è lo strumento sperimentale tecnico-operativo previsto per il compimento.

3 PERIODO DI ASSEGNAZIONE ED AREA RISERVATA

L'assegnazione dell'area riservata all'iniziativa è pari a 270 mq circa ed è individuata all'interno del Parco Grazia Deledda "Mascagni", meglio descritta e identificata nella planimetria allegata al presente bando. All. A)

L'area potrà essere utilizzata con un numero congruo per dimensioni e altezza di piccole e medie attrazioni (vedi Elenco delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti di cui all'art. 4 della Legge 18-3-1968 n. 337 approvato con decreto interministeriale del 23-4-1969, e aggiornato con decreto interministeriale del 29 aprile 2015) che possono essere identificate sia come "giochi gonfiabili" che come "salto trampolino" o "tappeti elastici" (obbligo di almeno n.1 gioco gonfiabile).

L'area sarà concessa nel periodo fissato tra il 1° aprile e il 31 ottobre 2025, (esclusi i tempi operativi per il montaggio e smontaggio delle attrezzature) e il partecipante dovrà garantire che le attrazioni saranno aperte almeno nelle seguenti date e nei seguenti orari:

Aprile, maggio e giugno (fino al 14 giugno):

feriali almeno dalle 16.00 alle 18.30

sabato e domenica e festivi: dalle 09.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00

Dal 15 giugno (fino alla riapertura delle scuole) aperture giornaliere: dalle 09.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00

Dalla riapertura delle scuole fino al 31 ottobre:

feriali almeno dalle 16.00 alle 18.30

sabato e domenica e festivi: dalle 09.30 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00

Dovrà essere garantita una pausa nell'utilizzo dei gonfiabili (motore spento) dalle 13 alle 14,30. A tal proposito dovrà essere sottoscritta una dichiarazione di rispetto della presente limitazione temporale preventivamente al rilascio della concessione di suolo pubblico.

L'utilizzo delle attrazioni non potrà comunque protrarsi oltre le ore 21.00.

Sono comunque fatte salve eventuali e/o sopraggiunte ragioni di interesse e/o problemi di ordine pubblico che potrebbero limitare l'utilizzo dell'area.

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al presente avviso pubblico è consentita:

- ai soggetti muniti di apposita licenza ex art. 69 TULPS inerente lo svolgimento di attività circense così come definite dalla legge 337 del 18 marzo 1968 e la registrazione dell'attrazione ai sensi del decreto ministeriale 18 maggio 2007 "Norme di sicurezza per le attività di spettacolo viaggiante", nonché ogni altro titolo di legittimazione previsto dalla legge.
- a coloro che non siano debitori del Comune, che non siano stati messi in mora nei modi di legge, finché non sia stato estinto il debito;
- a coloro i quali siano capaci di contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater del Codice Penale;
- a coloro che non si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia).

Possono partecipare al presente avviso i possessori a qualsiasi titolo della seguente attrazione dello spettacolo viaggiante: "giochi gonfiabili" "salto trampolino" o "tappeti elastici". Le cui dimensioni dovranno rientrare nelle misure massime concedibili descritte nel precedente articolo 3.

5 CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande valide a parità di punteggio entreranno in graduatoria secondo l'ordine progressivo di arrivo e quindi di presentazione dell'istanza di partecipazione/protocollo PEC del portale di "Impresa in un giorno". Il punteggio massimo è stabilito in 20 punti per come di seguito disciplinati:

TABELLA RIEPILOGATIVA PUNTEGGI						
PUNTEGGI OFFERTA TECNICA						
<i>Criterio</i>	<i>Descrizione</i>	<i>max punti i</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>max punti D</i>	<i>max punti Q</i>	<i>max punti T</i>
Varietà e numero offerta delle attrazioni		10	<ul style="list-style-type: none"> - Numero attrazioni - 1 attrazione = 1 punto - 2 attrazioni = 3 punti - 3 attrazioni = 5 punti 		5	
			<ul style="list-style-type: none"> - Varietà attrazioni - se oltre al gonfiabile viene proposto anche salto trampolino e/o tappeti elastici si assegnano 5 punti 			5
Anzianità del possesso del titolo abilitativo		7	<ul style="list-style-type: none"> - Numero anni anzianità - Fino a 5 anni = 1 punto - Da 6 a 15 anni = 2 punti - Da 16 a 20 = 3 punti - Da 21 a 30 = 4 punti - Oltre 30 = 7 punti 		7	
Apertura superiore ai minimi previsti		3	<ul style="list-style-type: none"> - Ore di apertura settimanali - Da 6 a 10 = 1 punti - Oltre 11 = 3 punti 		3	
Totale					15	5

6 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione delle istanze sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata con successivo atto, dopo il termine di scadenza del presente avviso pubblico.

La commissione sarà composta da tre membri, interni all'ente ed appartenenti ai Settori dei Lavori Pubblici, Polizia Locale e Gestione del Territorio.

La Commissione procederà alla valutazione anche nel caso in cui pervenga una sola istanza ritenuta valida e quindi avente parametri e contenuti valutabili.

Non saranno valutate le domande incomplete e prive di contenuti valutabili.

La commissione ha facoltà di non individuare alcun vincitore.

7 MODALITÀ E MEZZI DI TRASMISSIONE

La domanda e la documentazione richiesta dovranno pervenire, a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 06/03/2025, esclusivamente con modalità online attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it

8 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda dovrà essere redatta sulla base del format proposto dall'apposito software [percorso: Commercio, turismo e servizi > pubblico spettacolo, trattenimenti pubblici, spettacoli viaggianti (giostre, luna park, circhi, attrazioni varie) > attività di spettacolo viaggiante (giostre, luna park, circhi, attrazioni varie) > [tasto conferma] > Avvio, gestione, cessazione attività > [tasto conferma] > richiedere la licenza temporanea spettacolo viaggiante per l'installazione di giostre > [tasto conferma] >

Come **OGGETTO della pratica** si dovrà indicare la dicitura **“2025AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE NEL PERIODO PRIMAVERA/ESTATE NEL PARCO GRAZIA DELEDDA (MASCAGNI) - PER L'INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE”** e va compilata in ogni sua parte. -

Alla domanda deve, inoltre, essere allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, contenente il possesso dei requisiti esposti all'art. 3 e i seguenti elementi:

- a. requisiti morali;
- b. denominazione e caratteristiche dell'attività;
- c. breve descrizione dell'attività o allegare brochure;
- d. periodo di permanenza compreso nel periodo individuato tra il 01° aprile ed il 31 ottobre, specificando:
 - il periodo dedicato agli spettacoli con gli orari (in aggiunta ai minimi previsti dal presente bando);
 - ed i tempi operativi per il montaggio e smontaggio delle strutture e attrezzature;
- e. di rispettare nell'esercizio dell'attività, tutto quanto previsto dal vigente Piano di zonizzazione acustica del territorio comunale;
- f. superficie complessivamente occupata dall'attività, inclusi autoveicoli e carovane di abitazione;
- g. disponibilità in proprietà o in altro titolo delle attrezzature ed estremi di registrazione di sensi del DM 18/05/2007;
- h. immunità da cause di esclusione dal rilascio della concessione.

Le domande prive di elementi essenziali, inclusa la suddetta dichiarazione e degli allegati obbligatori, non saranno accolte.

Dovranno, inoltre, essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in caso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni da quello in cui viene presentata la domanda deve essere allegata anche la copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia della licenza a carattere nazionale di cui all'art. 69 del TULPS;
- copia del certificato di collaudo annuale (se il certificato scade prime dell'inizio dello spettacolo il rilascio della concessione è subordinato alla presentazione di certificato valido);
- foto - immagine della giostra;

- copia dell'assicurazione per responsabilità civile nei confronti di terzi;
- il modulo dichiarativo-integrativo indicato con il numero 4 e allegato al presente bando

Allegati e dichiarazioni libere:

alla domanda potrà essere unito ogni altro documento ritenuto utile per meglio descrivere la propria attività es. BROCHURE e dovrà essere allegato tra quelli "LIBERI" previsti dal portale www.impresainungiorno.gov.it

9 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Il soggetto proponente verrà escluso dalla procedura di aggiudicazione nei seguenti casi:

1. assenza dei requisiti previsti dall'art. 4 del presente avviso pubblico (337 e categoria);
2. assenza o carenza di dichiarazioni e/o documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8;
3. inosservanza dei mezzi di trasmissione della domanda e del termine previsto dall'art. 7 del presente avviso pubblico, dedicato alle modalità concorsuali;

10 GRADUATORIA E ULTERIORI ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Entro 15 giorni dal termine per la presentazione delle domande la Commissione esprimerà le valutazioni che consentiranno la formazione di una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata mediante affissione presso l'albo Pretorio del Comune; eventuali opposizioni da parte dei soggetti interessati dovranno pervenire entro e non oltre cinque giorni di calendario dalla pubblicazione della stessa ed essere indirizzate alla commissione di valutazione presso il Comune di Melzo.

La definitiva aggiudicazione verrà successivamente formalizzata con determinazione con valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge e pubblicata:
sull'albo pretorio on line del Comune di Melzo;
sul sito istituzionale del Comune di Melzo;

Avverso tale provvedimento è previsto ricorso al Tar e al Presidente della Repubblica, nei termini di legge. (60 giorni dinanzi al TAR Lombardia, o 120 giorni tramite ricorso straordinario al Presidente della Repubblica)

L'utilizzo dell'area a seguito dell'aggiudicazione è:

- comunque, subordinato al rilascio preventivo della concessione di utilizzo della stessa da parte del primo operatore della graduatoria;
- e al rilascio della concessione di utilizzo dell'area dei carriaggi preventivamente richiesta al Comando di Polizia Locale dopo l'esito favorevole della selezione;

L'esito della selezione è tempestivamente comunicato tramite il software del SUAP all'impresa prima classificata, la quale entro cinque giorni deve comunicare, con lo stesso mezzo, l'accettazione o la rinuncia. La mancata risposta entro tale termine sarà considerata rinuncia e si procederà con lo scorrimento della graduatoria. In caso di rinuncia il Comune interpella nell'ordine le imprese classificate successivamente in graduatoria.

In sede di accettazione, l'aggiudicatario dovrà:

1. presentare richiesta di concessione del suolo pubblico e versare gli oneri dovuti per la cauzione (200 € a singola attrazione se media o 100 € se piccola), che dovrà essere versata attraverso PagoPA a seguito di emissione da parte del Servizio COM;
2. provvedere al ritiro della concessione prima dell'inizio dell'occupazione ed ottenere la licenza temporanea per lo spettacolo viaggiante per l'installazione della/e giostra/e;
3. procedere al pagamento del canone unico entro 15 gg dall'avvenuta comunicazione da parte di Maggioli Tributi pena decadenza della concessione

Si precisa che:

- a) Non potrà essere effettuata alcuna occupazione senza la preventiva concessione;
- b) Al termine del periodo d'uso dell'area avuta in concessione, per lo svincolo o l'eventuale rivalsa sulla cauzione versata a favore dell'ente, il concessionario al pari, dovrà ottenere apposito verbale di riconsegna, utile alla verifica dello stato dei luoghi che attesti l'assenza di danni;
- c) L'atto di concessione e la licenza di esercizio, dovranno essere sempre esibiti agli agenti di Polizia Locale che ne facciano richiesta, unitamente ad un documento di identità;
- d) Lo spazio non potrà essere sub-concesso ad altro Soggetto, a pena di revoca della concessione eventualmente rilasciata;
- e) Il concessionario dovrà esercitare esclusivamente nel luogo e nello spazio assegnato, con il divieto di installare in altri spazi in particolare i propri carriaggi;
- f) Il concessionario dovrà esercitare esclusivamente con la struttura indicata nel Nulla Osta Ministeriale dichiarato e allegato alla domanda di partecipazione al presente avviso;
- g) rispettare le normative igienico- sanitarie, di sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro, di impatto ambientale ed acustico e di ogni altra norma correlata allo svolgimento della manifestazione.
- h) Aver presentato, per inoltro al competente Comando di Polizia Locale, richiesta e pagamento dei diritti di pubblicità, qualora l'aggiudicatario volesse promuovere sul territorio la propria iniziativa;

L'aggiudicatario dovrà, altresì, provvedere a propria cura e spese:

- a rendere idonea l'area concessa per l'installazione della giostra;
- agli allacciamenti elettrici, nonché ad ogni altro adempimento eventualmente necessario, per poter fruire dell'area;
- a dotarsi di idonei contenitori per la raccolta differenziata secondo le modalità attuate nel territorio comunale;

L'aggiudicatario sarà inoltre responsabile civilmente e penalmente di tutti gli eventuali danni, di qualsiasi natura, che possano derivare a persone o cose derivanti da fatti causati e connessi alla manifestazione ed assumono l'obbligo di sollevare, in ogni tempo, l'Amministrazione Comunale di Melzo da qualsiasi pretesa, azione, domanda, molestia od altro che possa derivare, direttamente o indirettamente, dalla gestione dell'oggetto del presente avviso pubblico.

Per tutti i rischi sopra esposti, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla stipula di idonea polizza assicurativa con massimale pari ad € 500.000,00 di cui dovrà essere consegnata copia all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio dell'attività.

11 SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE

L'Amministrazione Comunale potrà revocare o negare la concessione nel caso in cui al momento dell'installazione risulti una giostra diversa o difforme a quella dichiarata nell'istanza di concessione.

L'Amministrazione Comunale potrà sospendere o revocare per motivi di pubblico interesse la concessione in ogni momento senza preavviso e senza che l'interessato possa avanzare pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione comunale potrà sospendere o revocare la concessione qualora non venisse rispettata la pausa nell'utilizzo del gonfiabile (motore spento) di cui all'articolo 3 del presente avviso.

12 PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO E RELATIVO ESITO

La pubblicità del presente avviso pubblico e il relativo esito sarà garantita attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Melzo di cui al Portale istituzionale www.comune.melzo.mi.it, accessibile nella sezione bandi, gare, avvisi, concorsi e esiti;

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento Alice Casiraghi – 02/95120309 – acasiraghi@comune.melzo.mi.it Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: SUAP - Orari di apertura al pubblico: lunedì – mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Qualsiasi informazione relativa al bando e agli adempimenti ad esso connessi potranno essere richiesti all'indirizzo e-mail: spaziocitta@comune.melzo.mi.it o al numero 02/951201.

Ai sensi del GDPR 2016/679 i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Melzo (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. L'informativa è disponibile al sito <https://www.comune.melzo.mi.it/it/privacy>

ELENCO ALLEGATI

1. Planimetria del Parco Grazia Deledda con delimitazione dell'area massima da occupare
2. Planimetria della zona che ospiterà i carriaggi dell'operatore economico dello spettacolo viaggiante che dovrà essere richiesta per competenza al Comando di Polizia Locale, a seguito di avvenuta aggiudicazione.
3. Istruzioni per compilare la domanda su Impresainungiorno
4. Modulo dichiarativo previsto all'art. 8 del presente avviso